

**Resolución**

Nº 21/03666

**Expediente**

2021-81-1010-01750

**Fecha**

02/07/2021

**VISTO:** la afectación de las actividades económicas generada por la expansión del virus SARS-COV2;

**RESULTANDO:**

**I)** que la baja de la movilidad de la población ha afectado particularmente a ciertos sectores de la economía;

**II)** que los procesos de apertura de actividades y fijación de protocolos han sido dinámicos y generado confusiones en los responsables de aplicarlos a su actividad concreta;

**III)** que se han incrementado los controles y, en consecuencia, la aplicación de sanciones por desvíos de los protocolos aprobados;

**IV)** que la aplicación de sanciones por estos motivos requiere un tratamiento integral de la Administración;

**CONSIDERANDO:**

**I)** que la Intendencia de Canelones ha llevado adelante políticas de control efectivas en materia de cumplimiento de los protocolos establecidos por el Poder Ejecutivo Nacional;

**II)** que la aplicación de sanciones está a cargo del Director de Contralor, siendo necesario reforzar lo establecido en el Resultando IV);

**III)** que para ello es necesario integrar un ámbito que evalúe las condiciones de aplicación de la sanción;

**IV)** que se han instrumentado una batería de medidas tendientes a defender, sostener e incrementar los puestos de trabajo en el Departamento;

**V)** que los plazos para hacer efectivas las multas aplicadas por estas razones son breves y las empresas no siempre tienen como hacerles frente sin comprometer su funcionamiento;

**VI)** que para mantener la coherencia con el conjunto de medidas adoptadas, se hace necesario corregir los mismos;

**ATENTO:** a lo precedentemente expuesto

**EL INTENDENTE DE CANELONES**

**RESUELVE**

**1.- CREAR** una Comisión de Evaluación de aplicación de sanciones por incumplimientos de los protocolos COVID 19, la que tendrá como cometidos la evaluación de las condiciones de aplicación de las sanciones y la graduación de las mismas, dentro de las competencias normativas establecidas;

**2.- DISPONER** que dicha Comisión será conformada por un integrante de la Dirección General de Recursos Financieros, uno de la Dirección de Servicios Jurídicos y otro de la Dirección de Contralor, los cuales serán nombrados oportunamente;

**3.- ESTABLECER** que el informe de la Comisión tendrá carácter preceptivo previo a la definición de las sanciones, sin perjuicio de los informes y recomendaciones técnicas necesarias de las Áreas competentes;

**4.- PRORROGAR** los plazos para hacer efectivas las multas aplicadas por desvíos de los protocolos COVID por 180 días;

**5.- POR GERENCIA DE SECTOR DESPACHOS Y ACUERDOS** incorpórese al Registro de Resoluciones, comuníquese a las Dirección General de Recursos Financieros, Dirección de Servicios Jurídicos y Dirección de Contralor, difúndase y siga a las Direcciones mencionadas, y una vez cumplido, archívese.-

**Resolución aprobada en Acta 21/00284 el 02/07/2021**

✔ **Firmado electrónicamente por Luis Marcelo Metediera**

✔ **Firmado electrónicamente por Francisco Legnani**