

**LLAMADO EXTERNO N° 01/2018**  
**RECREADOR/A**



**PRESENTACION DE DOCUMENTACIÓN**

- Constancia con Número de Inscripción
- Cédula de identidad vigente (original y fotocopia)
- Credencial Cívica (original y fotocopia)
- Carné de salud vigente (original y fotocopia)
- Currículum Vitae con datos personales (incluyendo dirección, teléfono y correo electrónico) y detalle de estudios realizados y otros méritos, ordenados de acuerdo al detalle de evaluación de méritos que integra estas bases.
- Documentación probatoria de todos los méritos declarados.
- Se deberá exhibir los originales de todos los Títulos, Diplomas, Certificados y Constancias, e incluir una copia de los mismos en la carpeta.
- Las constancias de experiencia laboral deberán indicar lugar, tiempo de actuación y tipos de trabajos realizados.
- Deberá ser presentada en sobre de manila.

**RECEPCIÓN DE DOCUMENTACIÓN**

Se realizará desde las 09:00 horas del 19 de Marzo de 2018 hasta las 15:30 horas del 13 de Abril de 2018 (de lunes a viernes excepto feriados), en la Unidad de Selección y Carrera Funcional, ubicada en la calle Baltasar Brum entre Luis Brause y Julio Brunereau de la Ciudad de Canelones (CENTRO CANARIO).

**La no presentación de la documentación en el plazo establecido, hará que el/la postulante quede eliminado/a del presente concurso.**

OFICINA DEL SERVICIO CIVIL

Canelones, 15 de marzo de 2018